АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОЛИВЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 16.08.2019 г. № 63 с. Поливянка

«Об утверждении положения о порядке ведения перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях приведения нормативно-правового акта в соответствие с требованиями действующего законодательства

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене и на официальном сайте Администрации Поливянского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Поливянского сельского поселения Ю.И.Алейников

Исполнитель: специалист сектора экономики и финансов

Мироненко Н.В.

Приложение №1 к Постановлению Администрации Поливянского сельского поселения № 63 от 16.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Положение), устанавливает порядок формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), порядок и условия предоставления этого имущества в аренду.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон N 209-ФЗ), от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Закон N 159-ФЗ), от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Закон N 135-ФЗ).

2. Термины и определения

В настоящем Положении нижеприведенные понятия используются в следующих значениях:

2.1. Перечень муниципального имущества, Перечень - утверждаемый в соответствии с частью 4 статьи 18 Закона N 209-ФЗ, муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП).

2.2. Уполномоченный орган - орган местного самоуправления, к функциям которого отнесено оказание имущественной поддержки субъектам МСП или организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, формирование и ведение Перечня. Уполномоченным органом местного самоуправления по вопросам формирования, ведения и опубликования Перечня является администрация Поливянского сельского поселения.

2.3. Имущество казны - имущество, находящееся в муниципальной собственности, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями, учреждениями.

2.4. Имущество, свободное от прав третьих лиц, за исключением прав субъектов МСП, - имущество, находящееся в казне Администрации Поливянского сельского поселения, не обремененное правами иных лиц, кроме субъектов МСП.

2.5. Льготная ставка арендной платы - предусмотренный частью 4.5 статьи 18 Закона N 209-ФЗ инструмент имущественной поддержки субъектов МСП. Арендная плата за пользование муниципальным имуществом, включенным в Перечень, в договорах аренды определяется с учетом льгот по исчислению и внесению арендных платежей для субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, размер, порядок и условия применения которых определены нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления.

2.6. Предоставление имущества во владение и (или) пользование субъекту МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП, - заключение в установленном порядке договора аренды, безвозмездного пользования (ссуды) или иного договора с субъектом МСП или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

3. Понятие имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

3.1. Имущественная поддержка субъектов МСП, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП (далее также - имущественная поддержка), представляет собой деятельность органов местного самоуправления по передаче имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц, во владение и (или) в пользование субъектам МСП для ведения предпринимательской деятельности, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, на возмездной основе, в т.ч. на льготных условиях, а также на безвозмездной основе.

3.2. В соответствии со статьей 18 Закона N 209-ФЗ имущественная поддержка оказывается субъектам МСП, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, кроме указанных в статье 15 Закона N 209-ФЗ государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений.

Из числа получателей всех форм поддержки в соответствии с частью 3 статьи 14 Закона N 209-ФЗ исключены следующие субъекты МСП:

1) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.3. Согласно части 1 статьи 18 Закона N 209-ФЗ объектами имущественной поддержки могут быть земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, свободные от прав третьих лиц, за исключением прав субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.4. Согласно части 1 статьи 18 Закона N 209-ФЗ имущество, предоставляемое субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, должно использоваться по целевому назначению.

3.5. Имущественная поддержка может применяться в комплексе с иными формами поддержки субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, например, с мерами финансовой поддержки, для содействия развитию социально значимых и иных приоритетных видов деятельности субъектов МСП, которым адресованы эти меры поддержки.

4. Принципы имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

4.1. При оказании имущественной поддержки уполномоченный орган должен руководствоваться принципами, определенными статьей 6 Закона N 209-ФЗ, а также Стратегией развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2016 N 1083-р.

5. Формирование и ведение Перечня

5.1. Администрация Поливянского сельского поселения утверждает порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня, а также порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов МСП, занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными установленными муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности) включенного в них муниципального имущества.

5.2. Перечень предназначен исключительно для предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на долгосрочной основе, а также для учета и контроля за его использованием.

5.3. В Перечень может включаться имущество казны, относящееся к недвижимым, а также движимым вещам, свободное от прав третьих лиц, за исключением прав субъектов МСП

5.4. При формировании Перечня уполномоченный орган может использовать следующие данные:

- информацию об имуществе казны, которое может быть предоставлено субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

- информацию об имуществе, поступившем в казну в результате прекращения в установленном порядке права оперативного управления или хозяйственного ведения, в том числе по результатам мероприятий по выявлению неиспользуемого и неэффективно используемого имущества муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также по поступившим от них предложениям;

- предложения о включении имущества в Перечень, передаче в аренду или на ином праве, поступившие от координационного или совещательного органа, субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, общественных объединений, выражающих интересы субъектов МСП, институтов развития в сфере МСП ", иных лиц и организаций;

- информацию о муниципальном имуществе, продажа которого в порядке, установленном законодательством о приватизации, не состоялась;

- сведения об имуществе, обращенном или поступившем в муниципальную собственность по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- иные сведения об имуществе, которыми располагает уполномоченный орган.

5.5. Включение (исключение) объектов муниципального имущества в Перечень осуществляется на основании решения Совета депутатов в порядке, установленном настоящим Положением и законодательством РФ.

5.6. Имущество, включаемое в Перечень, не должно иметь свойств, препятствующих его использованию по целевому назначению для ведения предпринимательской деятельности, а также заключению договора аренды. Не рекомендуется включать в Перечень:

- объекты недвижимости, не пригодные к использованию, в т.ч. находящиеся в аварийном и руинированном состоянии;

- имущество, относящееся к движимым вещам, которое полностью расходуется в течение одного производственного цикла либо срок службы которого составляет заведомо менее пяти лет - минимального срока заключения договора с субъектом МСП;

- движимое имущество, не обладающее индивидуально определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор.

5.7. Имущество должно быть учтено в реестре муниципального имущества. Сведения об имуществе, включаемые в Перечень, должны совпадать с информацией, учтенной в соответствующем реестре.

5.8. Основания исключения имущества из Перечня:

а) выкуп имущества субъектом МСП, арендующим данное имущество;

б) прекращение права муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;

в) закрепление за муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, для решения вопросов местного значения или обеспечения исполнения уставной деятельности;

г) признание имущества невостребованным субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП в соответствии с пунктом 5.10 Положения.

5.9. В случае, предусмотренном подпунктом "в" пункта 5.8 Положения, в решение об исключении имущества из Перечня включается указание на основание исключения и наименование органа или организации, за которыми имущество закрепляется.

5.10. В случае если имущество, включенное в Перечень, в течение определенного времени является не востребованным со стороны субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в том числе в результате признания несостоявшимися объявленных торгов на право заключения договора аренды и отсутствия предложений о предоставлении имущества от субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, уполномоченный орган вносит предложения об исключении имущества из Перечня.

Срок для признания имущества невостребованным для исключения его из Перечня составляет шесть месяцев.

5.11. Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов МСП в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Закона N 159-ФЗ.

5.12. Перечень имущества формируется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 N 264 (приложение 1).

5.13. Перечень, а также любые изменения в него, подлежат обязательному и размещению на официальном сайте администрации Поливянского сельского поселения в сети Интернет.

5.14. Техническую работу по ведению Перечня осуществляет Администрация Поливянского сельского поселения.

6. Установление льгот по уплате арендной платы за пользование имуществом, включенным в Перечень

6.1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может предоставляться субъектам МСП, занимающимся социально значимыми видами деятельности, иными установленными муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, по льготным ставкам арендной платы, порядок определения которых устанавливается решением Совета депутатов.

6.2. При установлении льгот по уплате арендной платы нормативно-правовыми актами администрации Поливянского сельского поселения определяются категории субъектов МСП в соответствии с приоритетами развития экономики и социальной сферы соответствующей территории.

При этом могут быть выделены следующие категории субъектов МСП, а также организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП:

1) реализующие инновационные проекты по созданию новых и обновлению существующих производств на базе инновационных технологий; субъекты малого наукоемкого предпринимательства для развития продуктовых линеек крупных компаний; работающие по направлениям национальной технологической инициативы;

2) реализующие проекты в сфере импортозамещения;

3) реализующие проекты в приоритетных направлениях развития науки, технологий и техники в Российской Федерации по перечню критических технологий Российской Федерации;

4) занимающиеся производством, переработкой или сбытом сельскохозяйственной продукции;

5) занимающиеся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности;

6) начинающие новый бизнес по направлениям деятельности, по которым оказывается муниципальная поддержка;

7) организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

6.3. Размер льгот по уплате арендной платы может быть максимальным в первый год действия договора аренды и постепенно снижаться к последнему году. Также может быть предусмотрен период времени, в течение которого арендная плата не взимается ("арендные каникулы").

7. Распоряжение имуществом, включенным в Перечень

7.1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано исключительно путем предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов МСП в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Закона N 159-ФЗ.

7.2. Факт отнесения лица, претендующего на приобретение во владение и (или) в пользование имущества, включенного в Перечень, к субъектам МСП подтверждается наличием сведений о таком лице в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

7.3. Уполномоченный орган может инициировать в установленном порядке действия по передаче имущества, включенного в Перечень, во владение и (или) пользование субъекту МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП, путем проведения торгов не позднее одного года с даты включения имущества в Перечень.

В случае если в отношении имущества, включенного в Перечень, вне периода проведения аукциона поступает обращение потенциального арендатора о заключении договора аренды, уполномоченный орган:

- заключает договор аренды с указанным лицом, если оно имеет право на заключение договора аренды без проведения торгов;

- осуществляет подготовку к проведению аукциона, объявляет аукцион и направляет указанному заявителю предложение принять участие в аукционе на право заключения договора аренды.

7.4. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных Законом N 135-ФЗ.

7.5. Торги на право заключения договора аренды или иного договора по передаче во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень, проводятся в форме аукциона среди субъектов МСП, имеющих право на государственную поддержку в соответствии с Законом N 209-ФЗ, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

В соответствии с подпунктом 10 Перечня видов имущества, в отношении которого заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденного приказом ФАС России от 10.02.2010 N 67, торги в форме конкурса могут проводиться только в отношении нежилых помещений инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, включенных в перечни и предоставляемых бизнес-инкубаторами в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства.

7.6. В документацию об аукционе, извещения о проведении аукционов на право заключения договоров аренды и иных договоров в отношении имущества, включенного в Перечень, включается условие о том, что участниками аукциона могут быть только субъекты МСП, имеющие право на получение поддержки в соответствии с Законом N 209-ФЗ, и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

7.7. В случае если организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов МСП, претендует на получение имущества, включенного в Перечень, она принимает участие в аукционе, участниками которого могут быть только субъекты МСП или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП, либо вправе получить имущество на других правовых основаниях, предусмотренных законодательством.

7.8. Часть 2 статьи 18 Закона N 209-ФЗ запрещает любые формы распоряжения имуществом, переданным субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, включая продажу, переуступку прав пользования им, передачу прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

7.9. Единственной формой распоряжения имуществом, переданным в порядке имущественной поддержки, Закон N 209-ФЗ устанавливает возмездное отчуждение такого имущества в собственность субъектов МСП в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Закона N 159-ФЗ.

7.10. Уполномоченный орган, заключивший договор о предоставлении во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень, в течение срока действия договора в плановом порядке, предусмотренном договором, контролирует соблюдение его условий об использовании имущества по целевому назначению и условий, в соответствии с которыми предоставлены льготы по уплате арендной платы.

7.11. В соответствии с частью 3 статьи 18 Закона N 209-ФЗ уполномоченный орган вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования субъектами МСП или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, предоставленным таким субъектам и организациям муниципальным имуществом при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 2 указанной статьи.

7.12. Уполномоченный орган должен отказать в предоставлении имущественной поддержки субъекту МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъекта МСП, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 14 Закона N 209-ФЗ. В случае если договор о передаче имущества во владение и (или) пользование заключается на аукционе, основания для отказа в получении поддержки включаются в основания для отказа в допуске к участию в аукционе.

8. Требования к раскрытию информации об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

8.1. Перечень, а также внесенные в него изменения и дополнения подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Перечня или изменений и дополнений в него, а также размещению в сети Интернет на сайте администрации Поливянского сельского поселения.

Глава Администрации Поливянского

сельского поселения Ю.И. Алейников