АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОЛИВЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2019 г. № 63 с. Поливянка

«Об утверждении положения о порядке ведения перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях приведения нормативно-правового акта в соответствие с требованиями действующего законодательства

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене и на официальном сайте Администрации Поливянского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Поливянского сельского поселения Ю.И.Алейников

Исполнитель: специалист сектора экономики и финансов

Мироненко Н.В.

Приложение №1 к Постановлению Администрации Поливянского сельского поселения № 63 от 16.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Положение), устанавливает порядок формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), порядок и условия предоставления этого имущества в аренду.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон N 209-ФЗ), от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Закон N 159-ФЗ), от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Закон N 135-ФЗ).

2. Термины и определения

В настоящем Положении нижеприведенные понятия используются в следующих значениях:

2.1. Перечень муниципального имущества, Перечень - утверждаемый в соответствии с частью 4 статьи 18 Закона N 209-ФЗ, муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов МСП).

2.2. Уполномоченный орган - орган местного самоуправления, к функциям которого отнесено оказание имущественной поддержки субъектам МСП или организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, формирование и ведение Перечня. Уполномоченным органом местного самоуправления по вопросам формирования, ведения и опубликования Перечня является администрация Поливянского сельского поселения.

2.3. Имущество казны - имущество, находящееся в муниципальной собственности, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями, учреждениями.

2.4. Имущество, свободное от прав третьих лиц, за исключением прав субъектов МСП, - имущество, находящееся в казне Администрации Поливянского сельского поселения, не обремененное правами иных лиц, кроме субъектов МСП.

2.5. Льготная ставка арендной платы - предусмотренный частью 4.5 статьи 18 Закона N 209-ФЗ инструмент имущественной поддержки субъектов МСП. Арендная плата за пользование муниципальным имуществом, включенным в Перечень, в договорах аренды определяется с учетом льгот по исчислению и внесению арендных платежей для субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, размер, порядок и условия применения которых определены нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления.

2.6. Предоставление имущества во владение и (или) пользование субъекту МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП, - заключение в установленном порядке договора аренды, безвозмездного пользования (ссуды) или иного договора с субъектом МСП или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

3. Понятие имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

3.1. Имущественная поддержка субъектов МСП, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП (далее также - имущественная поддержка), представляет собой деятельность органов местного самоуправления по передаче имущества, находящегося в муниципальной собственности, свободного от прав третьих лиц, во владение и (или) в пользование субъектам МСП для ведения предпринимательской деятельности, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, на возмездной основе, в т.ч. на льготных условиях, а также на безвозмездной основе.

3.2. В соответствии со статьей 18 Закона N 209-ФЗ имущественная поддержка оказывается субъектам МСП, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, кроме указанных в статье 15 Закона N 209-ФЗ государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений.

Из числа получателей всех форм поддержки в соответствии с частью 3 статьи 14 Закона N 209-ФЗ исключены следующие субъекты МСП:

1) являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.3. Согласно части 1 статьи 18 Закона N 209-ФЗ объектами имущественной поддержки могут быть земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, свободные от прав третьих лиц, за исключением прав субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.4. Согласно части 1 статьи 18 Закона N 209-ФЗ имущество, предоставляемое субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, должно использоваться по целевому назначению.

3.5. Имущественная поддержка может применяться в комплексе с иными формами поддержки субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, например, с мерами финансовой поддержки, для содействия развитию социально значимых и иных приоритетных видов деятельности субъектов МСП, которым адресованы эти меры поддержки.

4. Принципы имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

4.1. При оказании имущественной поддержки уполномоченный орган должен руководствоваться принципами, определенными статьей 6 Закона N 209-ФЗ, а также Стратегией развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2016 N 1083-р.

5. Формирование и ведение Перечня

5.1. Администрация Поливянского сельского поселения утверждает порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня, а также порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов МСП, занимающихся социально значимыми видами деятельности, иными установленными муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности) включенного в них муниципального имущества.

5.2. Перечень предназначен исключительно для предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на долгосрочной основе, а также для учета и контроля за его использованием.

5.3. В Перечень может включаться имущество казны, относящееся к недвижимым, а также движимым вещам, свободное от прав третьих лиц, за исключением прав субъектов МСП

5.4. При формировании Перечня уполномоченный орган может использовать следующие данные:

- информацию об имуществе казны, которое может быть предоставлено субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

- информацию об имуществе, поступившем в казну в результате прекращения в установленном порядке права оперативного управления или хозяйственного ведения, в том числе по результатам мероприятий по выявлению неиспользуемого и неэффективно используемого имущества муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также по поступившим от них предложениям;

- предложения о включении имущества в Перечень, передаче в аренду или на ином праве, поступившие от координационного или совещательного органа, субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, общественных объединений, выражающих интересы субъектов МСП, институтов развития в сфере МСП ", иных лиц и организаций;

- информацию о муниципальном имуществе, продажа которого в порядке, установленном законодательством о приватизации, не состоялась;

- сведения об имуществе, обращенном или поступившем в муниципальную собственность по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- иные сведения об имуществе, которыми располагает уполномоченный орган.

5.5. Включение (исключение) объектов муниципального имущества в Перечень осуществляется на основании решения Совета депутатов в порядке, установленном настоящим Положением и законодательством РФ.

5.6. Имущество, включаемое в Перечень, не должно иметь свойств, препятствующих его использованию по целевому назначению для ведения предпринимательской деятельности, а также заключению договора аренды. Не рекомендуется включать в Перечень:

- объекты недвижимости, не пригодные к использованию, в т.ч. находящиеся в аварийном и руинированном состоянии;

- имущество, относящееся к движимым вещам, которое полностью расходуется в течение одного производственного цикла либо срок службы которого составляет заведомо менее пяти лет - минимального срока заключения договора с субъектом МСП;

- движимое имущество, не обладающее индивидуально определенными признаками, позволяющими заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор.

5.7. Имущество должно быть учтено в реестре муниципального имущества. Сведения об имуществе, включаемые в Перечень, должны совпадать с информацией, учтенной в соответствующем реестре.

5.8. Основания исключения имущества из Перечня:

а) выкуп имущества субъектом МСП, арендующим данное имущество;

б) прекращение права муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;

в) закрепление за муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, для решения вопросов местного значения или обеспечения исполнения уставной деятельности;

г) признание имущества невостребованным субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП в соответствии с пунктом 5.10 Положения.

5.9. В случае, предусмотренном подпунктом "в" пункта 5.8 Положения, в решение об исключении имущества из Перечня включается указание на основание исключения и наименование органа или организации, за которыми имущество закрепляется.

5.10. В случае если имущество, включенное в Перечень, в течение определенного времени является не востребованным со стороны субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, в том числе в результате признания несостоявшимися объявленных торгов на право заключения договора аренды и отсутствия предложений о предоставлении имущества от субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, уполномоченный орган имеет право вносить предложения об исключении имущества из Перечня.

Срок для признания имущества невостребованным для исключения его из Перечня составляет шесть месяцев.

5.11. Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов МСП в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Закона N 159-ФЗ.

5.12. Перечень имущества формируется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 N 264 (приложение 1).

5.13. Перечень, а также любые изменения в него, подлежат обязательному и размещению на официальном сайте администрации Поливянского сельского поселения в сети Интернет.

5.14. Техническую работу по ведению Перечня осуществляет Администрация Поливянского сельского поселения.

6. Установление льгот по уплате арендной платы за пользование имуществом, включенным в Перечень

6.1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может предоставляться субъектам МСП, занимающимся социально значимыми видами деятельности, иными установленными муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, по льготным ставкам арендной платы, порядок определения которых устанавливается решением Совета депутатов.

6.2. При установлении льгот по уплате арендной платы нормативно-правовыми актами администрации Поливянского сельского поселения определяются категории субъектов МСП в соответствии с приоритетами развития экономики и социальной сферы соответствующей территории.

При этом могут быть выделены следующие категории субъектов МСП, а также организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП:

1) реализующие инновационные проекты по созданию новых и обновлению существующих производств на базе инновационных технологий; субъекты малого наукоемкого предпринимательства для развития продуктовых линеек крупных компаний; работающие по направлениям национальной технологической инициативы;

2) реализующие проекты в сфере импортозамещения;

3) реализующие проекты в приоритетных направлениях развития науки, технологий и техники в Российской Федерации по перечню критических технологий Российской Федерации;

4) занимающиеся производством, переработкой или сбытом сельскохозяйственной продукции;

5) занимающиеся социально значимыми видами деятельности, иными установленными государственными программами (подпрограммами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации, муниципальными программами (подпрограммами) приоритетными видами деятельности;

6) начинающие новый бизнес по направлениям деятельности, по которым оказывается муниципальная поддержка;

7) организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

6.3. Размер льгот по уплате арендной платы может быть максимальным в первый год действия договора аренды и постепенно снижаться к последнему году. Также может быть предусмотрен период времени, в течение которого арендная плата не взимается ("арендные каникулы").

7. Распоряжение имуществом, включенным в Перечень

7.1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано исключительно путем предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов МСП в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Закона N 159-ФЗ.

7.2. Факт отнесения лица, претендующего на приобретение во владение и (или) в пользование имущества, включенного в Перечень, к субъектам МСП подтверждается наличием сведений о таком лице в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

7.3. Уполномоченный орган может инициировать в установленном порядке действия по передаче имущества, включенного в Перечень, во владение и (или) пользование субъекту МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов МСП, путем проведения торгов не позднее одного года с даты включения имущества в Перечень.

В случае если в отношении имущества, включенного в Перечень, вне периода проведения аукциона поступает обращение потенциального арендатора о заключении договора аренды, уполномоченный орган:

- заключает договор аренды с указанным лицом, если оно имеет право на заключение договора аренды без проведения торгов;

- осуществляет подготовку к проведению аукциона, объявляет аукцион и направляет указанному заявителю предложение принять участие в аукционе на право заключения договора аренды.

7.4. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных Законом N 135-ФЗ.

7.5. Торги на право заключения договора аренды или иного договора по передаче во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень, проводятся в форме аукциона среди субъектов МСП, имеющих право на государственную поддержку в соответствии с Законом N 209-ФЗ, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

В соответствии с подпунктом 10 Перечня видов имущества, в отношении которого заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденного приказом ФАС России от 10.02.2010 N 67, торги в форме конкурса могут проводиться только в отношении нежилых помещений инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, включенных в перечни и предоставляемых бизнес-инкубаторами в аренду (субаренду) субъектам малого и среднего предпринимательства.

7.6. В документацию об аукционе, извещения о проведении аукционов на право заключения договоров аренды и иных договоров в отношении имущества, включенного в Перечень, включается условие о том, что участниками аукциона могут быть только субъекты МСП, имеющие право на получение поддержки в соответствии с Законом N 209-ФЗ, и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП.

7.7. В случае если организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов МСП, претендует на получение имущества, включенного в Перечень, она принимает участие в аукционе, участниками которого могут быть только субъекты МСП или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов МСП, либо вправе получить имущество на других правовых основаниях, предусмотренных законодательством.

7.8. Часть 2 статьи 18 Закона N 209-ФЗ запрещает любые формы распоряжения имуществом, переданным субъектам МСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, включая продажу, переуступку прав пользования им, передачу прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

7.9. Единственной формой распоряжения имуществом, переданным в порядке имущественной поддержки, Закон N 209-ФЗ устанавливает возмездное отчуждение такого имущества в собственность субъектов МСП в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Закона N 159-ФЗ.

7.10. Уполномоченный орган, заключивший договор о предоставлении во владение и (или) пользование имущества, включенного в Перечень, в течение срока действия договора в плановом порядке, предусмотренном договором, контролирует соблюдение его условий об использовании имущества по целевому назначению и условий, в соответствии с которыми предоставлены льготы по уплате арендной платы.

7.11. В соответствии с частью 3 статьи 18 Закона N 209-ФЗ уполномоченный орган вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования субъектами МСП или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, предоставленным таким субъектам и организациям муниципальным имуществом при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных частью 2 указанной статьи.

7.12. Уполномоченный орган должен отказать в предоставлении имущественной поддержки субъекту МСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъекта МСП, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 14 Закона N 209-ФЗ. В случае если договор о передаче имущества во владение и (или) пользование заключается на аукционе, основания для отказа в получении поддержки включаются в основания для отказа в допуске к участию в аукционе.

8. Требования к раскрытию информации об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

8.1. Перечень, а также внесенные в него изменения и дополнения подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Перечня или изменений и дополнений в него, а также размещению в сети Интернет на сайте администрации Поливянского сельского поселения.

Глава Администрации Поливянского

сельского поселения Ю.И. Алейников